

SPITALUL DE OBSTETRICA GINECOLOGIE BUFTEA  Compartiment RUNOS	PROCEDURA OPERATIONALĂ privind organizarea concursurilor de ocupare posturi vacante	NR. 846/23.03.2018
	Cod: P.O.R.U 010	

## ANUNT CONCURS

---

Spitalul de Obstetrica Ginecologie Buftea organizeaza concurs pentru ocuparea urmatoarelor posturi:

- -1 post *ingrijitoare-sectia OG*

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

*Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:*

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;*
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;*
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;*
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;*
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;*
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;*
- g) curriculum vitae;*

*h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.*

*Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.*

**În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul biroului RUNOS

Candidații depun la secretariatul comisiei de concurs, dosarul pentru înscriere la concurs, în termen de 10 zile de la data publicării anunțului de concurs, până la ora 15.00 a ultimei zile de înscriere.

Condițiile generale și specific necesare pentru ocuparea postului scos la concurs:

-absolvent școala postliceala sanitară

**Tipul probelor de concurs:**

-proba scrisă și interviu

Concursul va avea loc în data de 08.05.2018 proba scrisă și în data de 11.05.2018 proba de interviu la sediul spitalului.

**MANAGER  
FLORENTINA RUDEANU**

**BIROU RUNOS  
FILOFTEIA ENESCU**

**CALENDAR CONCURS- INGRIJITOARE  
SPITALUL DE OBSTETRICA GINECOLOGIE BUFTEA**

ETAPA	DATA/PERIOADA	ACTIUNE/MENTIUNI SPECIALE
I.ANUNT	13.04.2018	-publicare anunt concurs (site spital,afisare la sediul spitalului)
II.INSCRIERI	16-27.04.2018	-inscrieri candidati (la sediul spitalului,compartimentul RUNOS) <b>*27.04.2018 ora 13.00 finalizare inscrieri</b>
	30.04.2018	<b>Afisare rezultate selectie dosare vor intra la testare candidatii declarati admisi</b>
	02.05.2018	-primire contestatii (24 ore de la afisare rezultate)
	03.05.2018	-rezolvare contestatii de catre Comisia de solutionare a contestatiilor (24 ore de la finalizarea primirii lor) <b>vor intra la testare doar candidatii declarati - ADMIS-</b>
III.LUCRAREA/ TEST GRILA	08.05.2018	<b>SUSTINEREA LUCRARII SCRISE/TESTULUI GRILA (3 ore)</b>
	09.05.2018	<b>AFISAREA REZULTATELOR LA PROBA SCRISA(ORA 11.00)</b>
	09.05.2018	<b>CONTESTATII PROBA SCRISA PANA LA ORA 16</b>
	10.05.2018	<b>REZULTATE CONTESTATII</b>
IV. SUSTINERE INTERVIU	11.05.2018 ORA 10	<b>SUSTINEREPROBA PRACTICA SI INTERVIU</b> de catre fiecare candidat in plenu Comisiei de concurs
	14.05.2018 ORA 11.00	<b>*afisare rezultate finale</b> (la 24 ore de la sustinerea lucrarii si interviului)
	14.05.2018 ORA 16.00	-primire contestatii-exceptand interviul (la 48 ore de la afisarea rezultatelor finale)
	15.05.2018 ORA 10.00	Rezolvare contestatii de catre Comisia de solutionare a contestatiilor(24 ore de la finalizarea primirii lor)
V. VALIDARE CONCURS	15.05.2018	-Comisia de concurs inainteaza procesul verbal cu rezultatele concursului managerului spitalului

## ***Tematica pentru ocuparea prin concurs a postului de ingrijitoare***

1. Gestionarea deeurilor rezultate din activitatea medicala:

- a. colectare
- b. ambalare
- c. depozitare temporara
- d. transport

2. Responsabilitati si contraventii in domeniul gestionarii deeurilor din activitatile medicale

3. Precautiuni universale :

- a. Prevenirea accidentelor prin expunere la produse biologice
- b. Utilizarea echipamentului de proteclie
- c. Igiena mainilor
- d. Atitudinea in cazul expunerii accidentale la

4. Reguli generale de efectuare a curateniei si dezinfectiei zilnice si periodice  
Cunoasterea si definirea unor termeni:

- a. curatare
- b. dezinfectie
- c. sterilizare
- d. detergent
- e. dezinfectant
- f. antiseptic
- g. circuite functionale
- h. dezinsectie
- i. deratizare

5. Ingrijirile de baza acordate pacientilor

- a. Toaleta generala a pacientilor
- b. Schimbarea lenjeriei de pat si de corp
- c. Rolul infirmierei/ingrijitoarei in prevenirea escarelor de decubit
- d. Mobilizarea pacientilor
- e. Alimentarea gi hidratarea pacientilor
- f. Ingrijirea bolnavilor cu nevoi speciale

### **Bibliografie pentru ocuparea prin concurs a postului de ingrijitoare**

I. ORDIN nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deeurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deeurile rezultate din activitati medicale

ANEXA 1-NORME TEHNICE din 3 dec 2012 privind gestionarea deeurilor rezultate din activitati medicale

Cap II Definitii

Cap III Clasificari

Cap V Colectarea la locul de productie(sursa)

Cap VI Ambalarea deeurilor

Cap VII Stocarea temporara a deeurilor rezultate din activitatile medicale

Cap VIII Transportul deeurilor rezultate din activitatile medicale

Cap X Evidenta cantitatilor de deseuri produse de unitatea sanitara  
Cap XII Responsabilitati in domeniul gestionarii deseurilor rezultate din activitatile medicale

2. HG nr. 857 din 24 august 2011 privind stabilirea contravențiilor la normele din domeniul sanatatii publice

Cap. I: Obiective si domenii de aplicare

Cap. V: Contravenții la normele de igiena privind colectarea si indepartarea reziduurilor

3. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

4. ORDIN nr. 961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare

5. Proceduri de Nursing, Ecaterina Gulie, EX PONTO.Constanta 2007

CAPITOLUL I - Intenarea si primirea pacientului

CAPITOLUL II - Igiena si confortul pacientului

CAPITOLUL III -Alimentarea pacientului

CAPITOLUL IV -Controlul infecțiilor nosocoiale

.....

## BIBLIOGRAFIE CONCURS INGRIJITOARE

Ingrijitoarea asigură îngrijirea pacientului, participă la menținerea unui climat optim care să ușureze viața pacienților, asigura alimentația la pat a pacienților nedeplasabili, aranjează și schimbă lenjeria de pat și corp, menține contactul cu pacienții și îi încurajează, prin crearea unei atmosfere de confort și încredere, asigură aplicarea principiilor de dezinfecție, acordă primul ajutor în caz de urgențe medicale, catastrofe naturale, asigura transportul decedaților.

Pentru unii pacienți, chiar și lucrurile elementare devin dificile, cum ar fi servirea mesei, îmbrăcatul sau igiena personală.

Dacă este ușor de îngrijit un copil, un adult este mai greu de manevrat și mai temperamental. Ingrijitoarea trebuie să rămână calmă și calculată, îndeosebi în situații de criză, chiar și în fața tragediei.

Calitatea serviciilor ei nu trebuie alterată prin atribuirea unui caracter personal durerii bolnavului.

Pot apare situații neprevăzute, starea de sănătate a bolnavului se poate înrăutăți rapid și atunci ingrijitoarea trebuie să fie lucidă, stăpână pe sine, acționând în interesul bolnavului.

Aceasta profesie presupune de cele mai multe ori flexibilitate, răbdare și rezistență fizică.

Dorința de a ajuta, împreună cu o atitudine pozitivă, înțelegătoare, empatie sunt calitățile pe care trebuie să le aibă o ingrijitoare pentru a face față acestui job.

Ingrijitoarea își exercită activitatea în mediu spitalicesc sau extraspitalicesc, în sectorul medical, medico-social sau social. Îngrijirea bolnavului este o muncă grea, care cere serioase eforturi și un aport intelectual apreciabil.

Serviciul de 8 ore în ajutorul dat bolnavilor, gărzile de noapte alternate cu serviciul de zi, mediul infecțios în care lucrează o mare parte a cadrelor medicale și grija față de suferințele bolnavilor fac ca îngrijirea bolnavului să ceară o muncă încordată din partea personalului medico-sanitar

Petrecând majoritatea timpului de muncă printre bolnavi, în condiții de muncă încordată și de cele mai multe ori în mediu infecțios, trebuie să-și organizeze în așa fel modul de viață încât sa suporte cu ușurință eforturile cerute de munca profesională.

Ingrijitoarea trebuie să acorde o grijă deosebită igienei sale personale.

Ea trebuie să fie exemplu de curățenie, nu numai în serviciu, ci și acasă.

Baia zilnică este obligatorie.

Exteriorul ei trebuie să fie corect și acasă, dar mai cu seamă pe stradă sau în locuri publice.

O grijă deosebită trebuie să acorde mâinilor, care reprezintă unul dintre cele mai valoroase instrumente ale oricărui cadru sanitar.

Ingrijitoarea trebuie să se prezinte în mod regulat la controalele periodice de sănătate.

Activitatea de îngrijire o expune la infecții, pe care e bine să le descopere cât mai devreme. În același timp, lucrând cu bolnavii, care sunt mai receptivi la infecții, ea poate reprezenta o sursă de îmbolnăvire în plus pentru ei.

Radioscopia pulmonară, examenul serologic al sângelui și în special examinările coprobacteriologice și coproparazitologice sunt obligatorii pentru prevenirea infecțiilor nosocomiale.

### **Îmbrăcămintea de protecție și ținuta**

- Folosirea echipamentului de protecție este obligatorie.

- Echipamentul este format din halat, pantaloni, bonetă albe sau de diferite culori, în funcție de unitate.
- Echipamentul de protecție în timpul liber, precum și hainele de stradă în timpul serviciului, se păstrează în dulapuri strict individuale.
- La intrarea în serviciu, personalul va dezbrăca hainele de stradă așezându-le în dulap, îmbracă echipamentul de lucru, pe care îl ia dintr-un alt dulap..
- La părăsirea spitalului se va proceda invers.
- Îmbrăcarea, dezbrăcarea și păstrarea echipamentului se vor face în așa fel ca să se evite o eventuala contaminare.
- Echipamentul de lucru trebuie să fie totdeauna perfect curat.
- Durata de purtare a unei garnituri de echipament nu poate fi fixată la un număr minim de zile, în schimb durata maximă nu poate depăși 3 zile.
- Echipamentul trebuie schimbat imediat ce se murdărește .
- Petele de sânge alte lichide biologice sau chiar de medicamente sunt dezagustătoare pentru bolnav.
- Halatul rupt, lipsa nasturilor, echipamentul incomplet produce la bolnavi o impresie nefavorabilă asupra personalului. Curățenia halatului, ținuta îngrijită reușesc de la bun început să trezească încrederea bolnavilor.
- Este foarte important ca exteriorul curat al personalului să se păstreze și pe timpul turelor de noapte.

#### **ATRIBUȚIILE ÎNGRIJITOAREI**

1. Efectuează igienizarea spațiilor aflate în subordinea sa, în care se află pacienții (saloane, rezerve și dependențe):
  - Camera persoanei îngrijite și dependențele sunt igienizate permanent pentru încadrarea în parametrii prevăzuți de normele igienico-sanitare specifice.
  - Activitatea de igienizare și curățenie este efectuată conform normelor igienico-sanitare.
  - Igienizarea camerei este efectuată periodic prin utilizarea materialelor de igienizare specifice.
  - Igienizarea circuitelor funcționale este respectată cu strictețe pentru prevenirea transmiterii infecțiilor.
  - Îndepărtarea reziduurilor și resturilor menajere este efectuată cu conștiinciozitate, ori de câte ori este necesar.
  - Reziduurile și resturile menajere sunt depozitate în locurile special amenajate.
2. Răspunde de curățenia și dezinsecția sectorului repartizat
3. Răspunde de utilizarea și păstrarea în bune condiții a ustensilelor folosite de către personal în grijă, precum și a celor care se folosesc în comun și le depozitează în condiții de siguranță.
4. Efectuează îngrijiri de igienă corporală a pacientului
  - Îngrijirile corporale sunt efectuate cu îndemănare conform tehnicilor specifice
  - Baia totală/parțială este efectuată periodic sau ori de câte ori este necesar
  - Îngrijirile corporale sunt acordate cu conștiinciozitate pentru prevenirea infecțiilor și a escarelor.
  - Îmbrăcarea/dezbrăcarea persoanei îngrijite este efectuată cu operativitate conform tehnicilor specifice.

#### 5. Menține igiena lenjeriei persoanei îngrijite:

- Efectuează schimbarea lenjeriei patului ocupat/neocupat ori de câte ori este nevoie.
- Schimbarea lenjeriei este efectuată cu îndemânare pentru asigurarea confortului persoanei asistate.
- Accesoriile patului (masuțe de servit la pat, somiere etc.) sunt adaptate cu operativitate la necesitățile imediate ale persoanei îngrijite.

#### 6. Colectează și transportă lenjeria și rufe murdare:

- Respectă modul de colectare și ambalare a lenjeriei murdare în funcție de gradul de risc conform codului de procedură:
- Ambalaj dublu pentru lenjeria contaminată (sac galben-portocaliu)
- Ambalaj simplu pentru lenjeria necontaminată (sac alb)
- Lenjeria murdară se colectează și ambalează la locul de producere, în așa fel încât să fie cât mai puțin manipulată și scuturată, în scopul prevenirii contaminării aerului, a personalului și a pacienților.
- Controlează ca lenjeria pe care o colectează să nu conțină obiecte înțepătoare-tăietoare sau alte deșeuri
- Se interzice sortarea la locul de producere a lenjeriei pe tipuri de articole.
- Respectă codul de culori privind ambalarea lenjeriei murdare.
- Depozitarea lenjeriei murdare ambalate se face într-un spațiu în care pacienții și vizitatorii nu au acces.
- Nu se permite scoaterea lenjeriei din ambalajul de transport.
- Asigură transportul lenjeriei la spălătorii

#### 7. Preia rufe curate de la spălătorie:

- Lenjeria curată este transportată de la spălătorie la secția clinică în saci noi.
- Depozitarea lenjeriei curate pe secții se face în spații speciale destinate și amenajate, ferite de praf, umezeală și vectori.
- Depozitează și manipulează corect, pe secție, lenjeria curată, respectând codurile de procedură privind igiena personală și va purta echipamentul de protecție adecvat.

#### 8. Ține evidențe la nivelul secției, a lenjeriei predate și a celei ridicate de la spălătoria unității.

#### 9. Transporta alimentele de la oficiu/bloc alimentar la masa/patul persoanei îngrijite:

- Alimentele sunt transportate respectând cu rigurozitate regulile de igienă.
- Distribuirea alimentelor la patul bolnavului se face respectând dieta indicată.
- Transportarea și manipularea alimentelor se face folosind echipamentul pentru servirea mesei, special destinat acestui scop (halat, manusi de bumbac...) cu respectarea normelor igienico-sanitare în vigoare.
- Înlătura resturile alimentare pe circuitul stabilit.

#### 10. Pregătește persoana îngrijită dependentă pentru alimentare și hidratare:

- Așezarea persoanei îngrijite se face într-o poziție confortabilă pentru a putea fi hrănit și hidratat, corespunzător recomandărilor și indicațiilor specialiștilor.



- Masa este aranjată ținând cont de criteriile estetice și de particularitățile persoanei îngrijite.
11. Ajuta persoana îngrijită la activitatea de hranire și hidratare:
- Sprijinul necesar hrănirii persoanei îngrijite se acordă pe baza evaluării autonomiei personale în hrănire și a stării de sănătate a acesteia.
  - Sprijinirea persoanei îngrijite pentru hidratare este realizată cu grijă prin administrarea cu consecvență a lichidelor.
  - Sprijinirea persoanei îngrijite pentru alimentare se face cu operativitate și îndemânare pe tot parcursul hrănirii.
  - Acordarea de ajutor pentru alimentarea și hidratarea persoanelor îngrijite ține seama atât de indicațiile medicului, de starea pacientului cât și de preferințele, obiceiurile, tradițiile alimentare ale acestora.
  - Alimentarea persoanei îngrijite dependente se face sub supravegherea asistentei medicale de salon.
12. Igienizează vesela persoanei îngrijite:
- Vesela persoanei îngrijite este curățată și dezinfectată conform normelor specifice, ori de câte ori este necesar pentru întreruperea lanțului epidemiologic.
  - Vesela persoanei îngrijite este igienizată după fiecare întrebuințare, prin utilizarea materialelor de igienizare specifice.
13. Ajuta persoana îngrijită la satisfacerea nevoilor fiziologice:
- Însoțește persoana îngrijită la toaleta în vederea satisfacerii nevoilor fiziologice.
  - Deservește persoana imobilizată cu urinare, bazinețe, tavițe renale etc., conform tehnicilor specifice.
  - Persoana îngrijită este ajutată/asistată cu calm la satisfacerea nevoilor fiziologice.
14. Efectuează mobilizarea:
- Mobilizarea persoanei îngrijite se efectuează conform tipului și timpului stabilit de echipa medicală.
  - Mobilizarea este adaptată permanent la situațiile neprevăzute apărute în cadrul îngrijirilor zilnice.
  - Efectuează mobilizarea prin acordarea sprijinului la mobilizare.
  - Frecvența și tipul de mobilizare sunt adaptate permanent la necesitățile persoanelor îngrijite.
  - Mobilizarea persoanelor îngrijite este efectuată prin utilizarea corectă a accesoriilor specifice.
15. Comunică cu persoana îngrijită folosind forma de comunicare adecvată și utilizând un limbaj specific:
- Caracteristicile comunicării cu persoana îngrijită sunt identificate cu obiectivitate în vederea stimulării schimbului de informații.
  - Limbajul specific utilizat este în concordanță cu abilitățile de comunicare identificate la persoana îngrijită.
  - Limbajul utilizat respectă, pe cât posibil, specificul mediului din care provine persoana îngrijită.
  - Limbajul folosit în comunicarea cu persoana îngrijită este adecvat dezvoltării fizice, sociale și educaționale ale acestuia.

16. La terminarea programului de lucru va preda pacienții infirmierei /ingrijitoarei din urmatorul schimb pentru a se asigura de continuitatea îngrijirilor.

17. Ajuta la transportul persoanelor îngrijite:

- Utilizeaza accesoriile necesare transportului conform programului de îngrijire sau ori de cate ori este nevoie.
- Pune la dispozitia persoanei îngrijite accesoriile necesare conform tipului de imobilizare.

18. Insoteste persoana îngrijita in vederea efectuării unor investigatii:

- Pregateste persoana îngrijita in vederea transportului (imbracaminte corespunzatoare).
- Transportarea persoanei îngrijite se face cu grijă, adecvat specificului acesteia.
- Așteptarea finalizării investigațiilor persoanei îngrijite se face cu corectitudine și răbdare.

19. Asigura transportul persoanelor decedate:

- Asigura izolarea persoanei decedate de restul pacientilor.
- Dupa declararea decesului indeparteaza lenjeria decedatului si il pregateste pentru transport in husa destinata acestui scop.
- Ajuta la transportul decedatului la camera frigorifica, destinata depozitarii cadavrelor.
- Participa la inventarierea bunurilor personale ale persoanei decedate.
- Dezinfectia spațiului în care a survenit decesul se efectuează prompt, respectand normele igienico-sanitare.

20. Respecta circuitele functionale in cadrul spitalului (personal sanitar/bolnavi/apartinatori/lenjerie/materiale sanitare/deseuri).

21. Respecta atributiile conform Ordinului M.S. nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a [Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale](#)

- -aplica procedurile stipulate de codul de procedura privind gestionarea deșeurilor infectioase; -asigura transportul deșeurilor infectioase pe circuitul stabilit de codul de procedura;
- -transporta pe circuitul stabilit rezidurile alimentare in conditii corespunzatoare, raspunde de depunerea lor coreta in recipiente, curata si dezinfecteaza pubelele in care se pastreaza si se transporta acestea;

22. Semnaleaza orice problema aparuta in desfasurarea activitatii asistentei sefe.

25. Situatiile neplacute sunt tratate cu calm, pe prim plan fiind grija fata de pacient.

26. Respecta si aplica normele prevazute in **Ordinul MS nr 916/ 2006** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare si **Ghidul practic de management al expunerii accidentale la produse biologice** .

27. Aplica Normele de Protectia Muncii si Normele de Protectie privind Stingerea Incendiilor:

- a. Aparatele electrice sunt bine izolate si nu se folosesc cu mainile umede;
- b. Operatiile de curatire se executa cu cea mai mare atentie, pentru a evita accidentele;
- c. Solutiile de curatire se manevreaza cu mainile protejate;

- d. Aparatele electrice se deconecteaza de la curent la sfarsitul programului de lucru;
- e. Defectiunile ivite la echipamente, instalatii electrice se anunta cu promptitudine la asistenta sefa.
28. Poarta echipamentul de protectie prevazut de regulamentul de ordine interioara, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie, pentru pastrarea igienei si a aspectului estetic personal.
29. Declara imediat asistentei sefe orice imbolnavire acuta pe care o prezinta precum si bolile transmisibile aparute la membrii familiei sale.
30. Isi desfasoara activitatea in echipa respectand raporturile ierarhice si functionale.
31. Respecta « Drepturile pacientului » conform Legea nr. 46/21.01.2003.
32. Nu are dreptul sa dea relatii privind starea pacientului.
33. Dezvoltarea profesionala in corelatie cu exigentele postului:
- autoevaluare
  - cursuri de pregatire/perfectionare
34. Respecta indeplinirea conditiilor de igiena individuala efectuand controlul periodic al starii de sanatate pentru prevenirea bolilor transmisibile si inlaturarea pericolului declansarii unor epidemii (viroze respiratorii, infectii cutanate, diaree, tuberculoza, etc.).
35. Respecta regulamentul intern al spitalului.
36. Respecta programul de lucru de 8 ore, programul turelor de servicii si programarea concediului de odihna.
37. Se prezinta la serviciu cu deplina capacitate de munca pentru a efectua servicii la parametrii de calitate impusi de sectie.
38. La inceputul si sfarsitul programului de lucru semneaza condica de prezenta.
39. Respecta ordinea si disciplina la locul de munca, foloseste integral si cu maxima eficienta timpul de munca.
40. In functie de nevoile sectiei va prelua si alte puncte de lucru.
41. Respecta si isi insuseste prevederile legislatiei din domeniul sanatatii si securitatii in munca (Legea 319/2006).
42. Se va supune masurilor administrative in ceea ce priveste neindeplinirea la timp si intocmai a sarcinilor prevazute in fisa postului.

.....

<b>SPITALUL DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE BUFTEA</b>  Compartiment RUNOS	PROCEDURA OPERATIONALĂ P.O: Intocmirea, actualizarea si aprobarea fiselor de post a personalului contractual	Nr. _____ / _____ 201
	Cod: P.O.R.16	

### FISA POSTULUI

**Conducerea Spitalului de Obstetrică Ginecologie Buftea instituie prezenta fisa de post pentru:**

1. Nume si prenume : .....
2. Postul : INGRIJITOARE

#### 3..Cerintele postului.

**Studii :M**

#### 4. Raporturi de serviciu:

- a. Ierarhice :asistent medical sef,sef de sectie,director medical,manager
- b. Functionale cu angajatii unitatii
- c. De colaborare cu personalul medico-sanitar din spital si birourile TESA

#### 5.Atributii si competente :

- efectueaza zilnic curatenia,in conditiile corespunzatoare a spatiului repartizat si raspunde de starea de igiena a saloanelor,coridoarelor,oficiilor,scarilor,mobilierului,ferestrelor;
- curata si dezinfecteaza zilnic baile si WC-urile cu materiale si ustensile folosite numai in aceste locuri;
- efectueaza aerisirea periodica a saloanelor si raspunde de incalzirea corespunzatoare a acestora;
- curata si dezinfecteaza urinarele,plostile,scurtorile,tavitele renale,etc.,conform indicatiilor primire;
- transporta gunoiul si reziduurile alimentare la tancul de gunoi,in conditii corespunzatoare,raspunde de depunerea lor corecta in recipiente,curata si dezinfecteaza vasele in care pastreaza sau transporta gunoiul;
- raspunde de pastrarea in bune conditii a materialelor de curatenie ce le are personalul in grija,precum si a celor ce se folosesc in comun.
- indeplineste orice alte sarcini trasate in interesul serviciului de asistenta sefa
- sa respecte regulile de protectia muncii,sa nu paraseasca locul de munca in timpul programului.,sa nu consume bauturi alcoolice in timpul programului,sa nu consume droguri.
- Indepineste orice alte sarcini trasate de conducerea unitatii in limita competentelor
- **RESPONSABILITATI ÎN PREVENIREA ȘI CONTROLUL INFECȚIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE ÎN CONFORMITATE CU LEGISLATIA IN VIGOARE \_ și cu prevederile,, Gidului practic de management al expunerii accidentale la produse biologice”elaborat de MS și DGSPISS/ 2004 si ORDIN nr. 961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și**

interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare

- 1. Anunță imediat asistenta șefă asupra deficiențelor de igienă (alimentare cu apă, instalații sanitare, încălzire, etc)
- 2. Respectă permanent și răspunde de aplicarea regulilor de igienă ( în special spălarea și dezinfectia mâinilor) cât și regulilor de tehnică aseptica în efectuarea tratamentelor prescrise;
- 3. Pregătește materialele pentru sterilizare și respectă condițiile de păstrare a sterilității și utilizarea lor în limita termenului de valabilitate;
- 4. Respecta prevederile Ord.MS nr.1226/2012 privind colectarea si depozitarea deseurilor rezultate din activitatea medicala pe categorii: (intepatoare, infectioase, asimilate celor menajere)

#### **6. Obligatiile angajatului privind securitatea si sanatatea in munca.**

- nu paraseste locul de munca fara aprobarea conducerii sau a sefului ierarhic superior, prin bilet de voie, foaie de parcurs sau ordin de deplasare;
- nu introduce in unitate si nu consuma bauturi alcoolice, substante psihotrope, halucinogene ori substante de dopaj interzise de lege, in timpul programului si nu se prezinta in stare de ebrietate, ori sub influenta acelor substante, la locul de munca;
- respectă normele igienico-sanitare si poarta echipamentul de lucru;
- respecta normele P.S.I. si cele de protectia muncii, in conformitate cu pregatirea si instruirea in domeniul protectiei muncii efectuate de angajator la angajare si periodic.
- pastreaza ordinea si curatenia la locul de munca;

#### **7. Sanctiuni disciplinare:**

Abaterile de la regulile de disciplina precum si incalcarea obligatiilor de serviciu, inclusiv a normelor de comportare, constituie abatere disciplinara si se sanctioneaza potrivit legii , in functie de gravitatea situatiei, cu:

- a) avertisment scris;
- b) suspendarea contractului individual de munca pentru o perioada ce nu poate depasi 10 zile lucratoare;
- c) retrogradarea in functie cu acordarea salariului corespunzator functiei in care s-a dispus retrogradarea, pentru o perioada ce nu poate depasi 60 de zile
- d) reducerea salariului de baza pe o perioada de 1- 3 luni cu 5 – 10 %;
- e) reducerea salariului si/sau , dupa caz si a indemnizatiei de conducere pe o perioada de 1-3 luni, cu 5-10 %;
- f) desfacerea disciplinara a contractului de munca;

**MANAGER**  
**FLORENTINA RUDEANU**

**BIROU RUNOS**  
**FILOFTEIA ENESCU**